

UPUTA O PRODUŽENJU UPISA U OČEVIDNIK

OBVEZNICI DOSTAVE OBRASCA O STATUSU OBAVLJANJA DJELATNOSTI

Sukladno općim obvezama osoba upisanih u očevidnik prema članku 117. stavku 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17) osoba upisana u :

- Očevidnik prijevoznika otpada,
- Očevidnik posrednika u gospodarenju otpadom,
- Očevidnik trgovaca otpadom,
- Očevidnik reciklažnih dvorišta,
- Očevidnik određenih osoba koje skladište vlastiti proizvodni otpad i
- Očevidnik energetskih oporabitelja određenog otpada

mora dostaviti* ispunjeni Obrazac o statusu obavljanja djelatnosti u roku od godinu dana od dana prvog upisa, te u roku od godine dana od dana dostave zadnjeg obrasca.

Dodatkom XI Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 117/17) propisan je Obrazac o statusu obavljanja djelatnosti.

Ukoliko utvrdi da pravna ili fizička osoba – obrtnik, odnosno poljoprivrednik nije ispunio obavezu o dostavi obrasca o statusu obavljanju djelatnosti i postupaka, Ministarstvo donosi rješenje kojim se pravna ili fizička osoba – obrtnik briše iz navedenih očevidnika (članak 16. stavak 3. točka 3. Zakona).

DOSTAVA OBRASCA O STATUSU OBAVLJANJA DJELATNOSTI

Obveza dostave Obrasca o statusu obavljanja djelatnosti provodi se na slijedeći način:

Na mrežnim stranicama Ministarstva, na slijedećem linku:

<http://www.mzoip.hr/hr/otpad/ocevidnicix.html>

potrebno je otvoriti očevidnik djelatnosti u koji ste upisani.

Kliknuti ikonu plave boje s natpisom “Produži“ u gornjem desnom kutu popisa.

Popuniti obrazac sa svim relevantnim podacima (obavezno popuniti tip očevidnika i broj upisa u očevidnik) i spremiti podatke.

Provedbom navedenog postupka produženje upisa u očevidnik provest će se automatski.

Obrazac nije potrebno dostaviti poštom.

U Zagrebu, 19. prosinca 2017. godine

**nije potrebno dostaviti poštom*